

Buchhaltungskraft (m/w/d)

Beschreibung

Wir bieten:

- Eine neue berufliche Herausforderung
- Zusammenarbeit in einem stabilen Unternehmen
- Möglichkeit zur Weiterentwicklung
- 40,00 Std. / Woche
- Arbeitsort: 1020 Wien
- Beginn: sofort
- € 2.140,00 brutto/Monat – Der Gehalt bezieht sich noch auf das Vorjahr, wird aber natürlich geändert, sobald der neue Gehalt von der WKO da ist!

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich
- Erfahrung im Umgang mit Zahlen
- Gutes Deutsch, entsprechend der Tätigkeit
- Gute MS Office-Kenntnisse (Excel, Word, Outlook)
- Freundliches Auftreten, Kommunikationsfähigkeit und eine gute Ausdrucksweise setzen wir voraus

Kontakte

Wenn Sie an dieser Stelle Interesse haben und die Voraussetzungen erfüllen, dann bewerben Sie sich bitte bei Fr. Renate Mehouchi unter Tel.: +43 1 4082727/DW 14, Mobil unter +43/660/2270868 oder per E-Mail: r.mehouchi@pbs-jobservice.at

Dienstgeber:

PBS Job-Service
Praterstraße 59
1020 Wien
Tel.: 01/408 27 27
Fax: 01/408 83 69
E-Mail: bewerbung@pbs-jobservice.at

Arbeitgeber

PBS Job-Service
Personalbereitstellung

Arbeitspensum

Vollzeit

Arbeitsort

1020, Wien

Basislohn

€ 2.140 brutto

Veröffentlichungsdatum

13. Januar 2025

JETZT BEWERBEN